

WZÓR
UMOWA nr

zawarta w dniu w Gliwicach, pomiędzy:

Gliwicami - Miastem na prawach powiatu, 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, NIP: 631-10-06-640

w imieniu i na rzecz którego działa:

1) Jolanta Pszczółka – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej OPOKA

z siedzibą w Gliwicach 44-100 przy ul. Pszczyńskiej 100, NIP: 631-13-33-126,
zwanego w dalszej treści umowy **“Zamawiającym”**

a,

..... z siedzibą wpisaną do,
NIP:, REGON:, reprezentowanego przez:

2)

zwanego w dalszej treści umowy **“Wykonawcą”**

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi, o których mowa w art. 359 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w trybie podstawowym - wariant I (bez negocjacji) w oparciu o art. 275-296 ustawy Pzp. została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług ochrony całodobowej budynków Domu Pomocy Społecznej „OPOKA” w Gliwicach przy ul. Pszczyńskiej 100, zwanego dalej „DPS”-em oraz osób i mienia zlokalizowanego w tych budynkach, z wykorzystaniem systemu monitoringu.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Obowiązki stron

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług, o których mowa w § 1 niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z treścią obowiązującej w czasie realizacji umowy oraz ustawy o ochronie osób i mienia;
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania koncesji nr z dnia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, ważnej przez cały okres trwania umowy;
- 3) najpóźniej na jeden dzień roboczy przed przystąpieniem do realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy będą realizowali w jego imieniu usługi, o których mowa w § 1; w razie wymiany pracowników w czasie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przekazać aktualizację wykazu Zamawiającemu, nie później niż na jeden dzień roboczy przed przystąpieniem nowego pracownika do pracy na terenie budynków wskazanych w § 1; wykaz musi każdorazowo zawierać dane wszystkich pracowników, w tym dane pracownika, który zaprzestał wykonywania usług oraz dane nowego pracownika przystępującego do pracy na terenie DPS Opoka; Zamawiający nie dopuści do pracy osób nie wymienionych w wykazie pracowników oraz osób, które nie złożyły oświadczeń

- o odbytym przeszkoleniu, o którym mowa w pkt 7;
- 4) wszelkie zmiany osobowe pracowników ochrony muszą być ustalone z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy;
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie zapewnić sprzęt i wyposażenie niezbędne do świadczenia usług, będących przedmiotem niniejszej umowy, w tym ubiór pracowników, o którym mowa w pkt 6);
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest, aby ubiory pracowników ochrony, oddelegowanych do pełnienia służby pozwalały na zidentyfikowanie ich, jako służby ochrony;
 - 7) Wykonawca oświadcza, że pracownicy realizujący w jego imieniu usługę na terenie budynków Domu Pomocy Społecznej „OPOKA” zostali przeszkoleni przez uprawnioną osobę z zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów;
 - 8) Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji umowy do posiadania ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 150 000,00 złotych i przekazania Zamawiającemu kopii polisy lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z potwierdzeniem zapłaty składki najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy. W przypadku, gdy termin ważności polisy upływa w okresie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia ubezpieczenia na kolejny okres i dostarczenia Zamawiającemu kopii polisy (a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie ochrony osób i mienia) najpóźniej w dniu, w którym upływa termin ważności pierwotnego ubezpieczenia; do kopii nowej polisy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć potwierdzenie zapłaty składki. Jeżeli płatność składki za ubezpieczenie następuje w ratach i/lub jest odroczone w czasie w stosunku do terminu zawarcia ubezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu kopii potwierdzenia opłacenia raty/składki nie później niż do 3 dni od upływu terminu płatności składki wynikającego z polisy;
 - 9) Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru nad pracownikami pełniącymi ochronę;
 - 10) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia książki dyżurów, do której personel Wykonawcy wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony mienia Zamawiającego. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie udostępnić książkę dyżurów;
 - 11) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w § 1 ust. 1 wzoru umowy, które polegają na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy;
 - 12) W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania przekazania przez Wykonawcę:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika w zakresie niezbędnym do potwierdzenia istnienia stosunku pracy, tj. bez danych objętych ochroną prywatności,
 - d) innych wskazanych przez Zamawiającego dokumentów, zawierających informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika oraz zakresu jego obowiązków;

- 13) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę;
- 14) W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym w wezwaniu, a jeśli termin nie został wyznaczony – w terminie 5 dni roboczych od przekazania wezwania, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody, o których mowa w pkt 12);
- 15) Wykonawca lub Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca zatrudni osoby wykonujące czynności wskazane powyżej na cały okres wykonywania tych czynności w trakcie realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania/wygaśnięcia stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia od następnego dnia po ustaniu stosunku pracy innej osoby na to samo stanowisko. Jednocześnie w dniu rozpoczęcia pracy przez nowo zatrudnioną osobę Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu aktualne oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w pkt 11);
- 16) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 5 ust. 1 pkt 5) i 6) umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
- 17) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

2. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) przekazywanie istotnych informacji w celu realizacji przedmiotu umowy;
- 2) monitorowanie przez osobę wskazaną w § 8 ust. 1 umowy realizacji obowiązków Wykonawcy;
- 3) Zamawiający zobowiązuje się do bezpłatnego udostępnienia Wykonawcy pomieszczenia szatni wraz z zapleczem sanitarnym.

§ 3

Termin realizacji umowy

1. Umowa będzie realizowana w okresie: **od 01.04.2022r. od godziny 00:00 do dnia 31.03.2024r. do godziny 24:00.**
2. Przejęcie do ochrony nieruchomości, o której mowa w § 1 ust. 1 nastąpi na podstawie protokołu spisanego pomiędzy przedstawicielami Zamawiającego lub firmy dotychczas chroniącej obiekt i firmy wyłonionej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Kopia protokołu powinna zostać przedłożona Zamawiającemu na drugi dzień po podpisaniu protokołu przejścia obiektu do ochrony.

§ 4

Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy

1. Łączne wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu umowy ustala się na kwotę brutto: zł (słownie: zł), w tym wartość netto w wysokości: zł i podatek VAT w wysokości: zł.

2. Cena za 1 roboczogodzinę wykonania usług wynosi: zł brutto (słownie:), w tym wartość netto w wysokości: zł i podatek VAT w wysokości: zł.
3. Cena, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonywaniem usług będących przedmiotem niniejszej umowy.
4. Za wykonane usługi Wykonawca otrzyma miesięcznie wynagrodzenie w wysokości iloczynu ceny określonej w ust. 2 i ilości przepracowanych w danym miesiącu roboczogodzin. Wynagrodzenie będzie płatne z dołu za każdy miesiąc realizacji usługi.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie płatne będzie każdorazowo przelewem na konto Wykonawcy w banku: nr konta: w terminie do 30 dni od daty:
 - a) wpływu faktury w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego lub
 - b) dostarczenia faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym lub
 - c) wpływu faktury ze wskazanego przez Wykonawcę jego adresu poczty elektronicznej: na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: **sekretariat@dpsp.gliwice.eu**. Jeżeli faktura, o której mowa w lit. b) oraz c), wpłynęła w sobotę, w dniu uznanym ustawowo za wolny od pracy bądź w dniu roboczym po godzinach pracy DPS „OPOKA” w Gliwicach przyjmuje się, że faktura wpłynęła w pierwszym dniu roboczym, następującym po dniu wpływu. Godziny pracy DPS „OPOKA” w Gliwicach są dostępne na stronie internetowej: www.opoka.gliwice.pl
6. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
8. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
9. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Dokumenty finansowo- księgowe należy wystawić na następujące dane:

Gliwice - Miasto na prawach Powiatu, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, NIP: 6311006640

Dodatkowo na fakturze należy umieścić w polu „odbiorca” lub „adresat” nazwę i adres jednostki organizacyjnej: **Domu Pomocy Społecznej „OPOKA”, 44-100 Gliwice, ul. Pszczyńska 100** (bez wykazywania nr NIP).
11. W przypadku wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej i/lub oświadczenia o potrąceniu, dokument może zostać przekazany na wskazany w § 8 ust. 3 adres poczty elektronicznej Wykonawcy. Dokumenty przekazane na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej uznaje się za skutecznie doręczone. Strony zobowiązują się do poinformowania pisemnie lub mailem drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu poczty elektronicznej. W razie niewypełnienia powyższego obowiązku, uznaje się, że nota księgowa i/lub oświadczenie o potrąceniu przesłane na dotychczasowy adres poczty elektronicznej wywołuje skutek prawidłowego doręczenia.
12. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem osobistym/firmowym*.
13. Zamawiający może dokonać zapłaty należności w formie metody podzielonej płatności.
14. W przypadku realizacji przez Zamawiającego płatności, o której mowa w ust. 13 Zamawiający przekaże wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 5 w terminie i w sposób, o którym mowa w ust. 5, zaś wartość podatku VAT zobowiązania wskazaną na fakturze na osobny

rachunek Wykonawcy.

15. Wynagrodzenie zostanie ustalone z zastosowaniem obowiązującej stawki podatku VAT, z zastrzeżeniem ust. 23.
16. W przypadku zmiany stawki VAT, zmiany stawki podatku akcyzowego, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, każda ze stron w celu dokonania zmiany wynagrodzenia może wystąpić z takim żądaniem do drugiej strony Umowy.
17. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 16, za wyjątkiem zmian wynikających ze zmiany stawki podatku VAT lub zmiany stawki podatku akcyzowego, należy dołączyć listę pracowników zaangażowanych w realizację Umowy oraz oświadczenie o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz o wypłacie wynagrodzeń pracownikom oraz osobom fizycznym, z którymi zawarto umowy cywilno-prawne. W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych należy wskazać sumę wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (PPK) przez podmiot zatrudniający uczestniczący w wykonywaniu zamówienia publicznego.
18. Lista, o której mowa w ust. 17 musi zawierać szczegółowe dane dla każdej osoby zaangażowanej w realizację Umowy, w tym pełnioną funkcję, zakres wykonywanych prac przy realizacji zamówienia, rodzaj zawartej z nią umowy, wysokość dotychczas wypłacanego wynagrodzenia oraz wynagrodzenia wypłacanego po zmianie przepisów wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
19. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia listy osób zaangażowanych do realizacji zamówienia wraz z podaniem danych, o których mowa w ust. 18, również na wniosek Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym we wniosku.
20. Zmiana wynagrodzenia w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w ust. 16 będzie uznana za zaakceptowaną przez drugą stronę jeżeli w terminie 14 dni od dnia przedłożenia jej żądania takiej zmiany druga strona nie przekaże pisemnych zastrzeżeń.
21. Strony zgłoszą w terminie określonym w ust. 20 pisemne zastrzeżenia do zasadności propozycji zmiany wynagrodzenia, jeżeli żądanie będzie bezzasadne, zmiany, o których mowa w ust. 16 nie wpłyną na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę, zostaną przedstawione nierzetelne dane lub żądanie będzie zawierało omyłki i błędy rachunkowe.
22. Zmiana wynagrodzenia na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 16 zostanie dokonana od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmiany płacy minimalnej albo zmiany minimalnej stawki godzinowej, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych nie wcześniej jednak niż od daty, w której zmiany te wywołały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
23. Zmiana wynagrodzenia, w związku ze zmianą stawki VAT, o której mowa w ust. 15, a także zmiana wynagrodzenia w sytuacji opisanej w ust. 16 wymaga formy aneksu. W przypadku zwiększenia wynagrodzenia na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 15 i 16 Wykonawca, do dnia podpisania aneksu, zobowiązany jest do wystawiania faktur VAT w dotychczasowej wysokości brutto. Faktury korygujące VAT do wysokości różnicy wynagrodzenia obliczonego z zastosowaniem zwiększonych składników

wynagrodzenia Wykonawca wystawi po podpisaniu aneksu zwiększającego wynagrodzenie. W przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT Wykonawca wystawi fakturę z zastosowaniem stawki VAT zgodnej z przepisami ustawy o VAT stosownie obniżając wynagrodzenie brutto.

24. Jeżeli zwiększenie wynagrodzenia będzie skutkowało koniecznością dokonania zmian w budżecie miasta Gliwice albo wieloletniej prognozie finansowej aneks zostanie zawarty nie wcześniej niż po przyjęciu tych zmian przez właściwy organ.
25. W przypadku wprowadzenia Zamawiającego w błąd co do rzeczywistego stanu przedstawionego we wniosku, o którym mowa w ust. 16, aneks zwiększający wynagrodzenie na podstawie błędnych danych traci moc, a obowiązującym wynagrodzeniem będzie to, które zostało ustalone przed zawarciem tego aneksu. Wszelkie płatności dokonane na podstawie tego aneksu przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy ponad kwotę wynagrodzenia obowiązującego przed datą zawarcia aneksu podlegają zwrotowi na rzecz Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty wezwania Wykonawcy do zwrotu nienależnego świadczenia.
26. Zasady, o których mowa w ust. 16-24 będą miały odpowiednie zastosowanie w przypadku zmian organizacyjno-prawnych mających wpływ na istnienie lub wysokość zobowiązania Wykonawcy w zakresie podatku od towarów i usług, za wyjątkiem zmian powodujących zwiększenie wynagrodzenia brutto.

§ 5

Kary umowne

1. Odpowiedzialność z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy strony ustalają w formie kar umownych z zastrzeżeniem ust. 4:
 - 1) każdorazowo za brak ciągłości obsady pracownika na stanowisku pracy ochrony zgodnie z § 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta zł 00/100),
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: sto zł 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, każdorazowo za nieprzekazanie Zamawiającemu w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt 3) wykazu pracowników ochrony, którzy będą realizowali w jego imieniu usługi, o których mowa w § 1 lub wykazu pracowników w razie wymiany pracowników ochrony w czasie trwania;
 - 3) w przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczył w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 3) kopii polisy ubezpieczeniowej wraz z kopią dokumentu potwierdzającego zapłatę składki (w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie ochrony osób i mienia), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset zł 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) w przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczył w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 3) kopii dokumentu potwierdzającego opłacenie raty/składki, która płacona jest w ratach lub jej płatność jest odroczone w czasie w stosunku do terminu zawarcia ubezpieczenia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset zł 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) za każde niezłożone przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz za każdą niezatrudnioną osobę na podstawie umowy o pracę wykonującą czynności, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 11) umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: sto zł 00/100);
 - 6) za każdy dzień zwłoki w złożeniu Zamawiającemu oświadczenia potwierdzającego spełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości

50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt zł 00/100).

2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w § 6 ust. 1 Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości: 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy zł 00/100).
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 6 ust. 4 Wykonawcy nie przysługuje kara umowna ani odszkodowanie.
4. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1-2, strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy określone w ust. 1-2 kary nie pokrywają ich szkód.
5. Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe w przypadku opóźnienia płatności ze strony Zamawiającego.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z faktur wystawionych za realizację przedmiotu niniejszej umowy.
7. Łączna wysokość kar, o których mowa w ust. 1 w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy 70% łącznego wynagrodzenia brutto ustalonego za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy przez jedną ze stron, drugiej stronie przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca realizuje usługę niezgodnie z przepisami ustawy o ochronie osób i mienia, obowiązującymi w czasie trwania umowy,
 - 2) Wykonawca nie wywiązał się z obowiązków określonych w § 2 ust. 1 i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego uchyła się od realizacji wskazanych obowiązków,
 - 3) Wykonawca utraci koncesję do świadczenia usług objętych niniejszą umową,
 - 4) doszło do wszczęcia postępowania likwidacyjnego w stosunku do Wykonawcy,
 - 5) zajęcia składników majątkowych Wykonawcy mających wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. W przypadku wskazanym w ust. 1 pkt 2) Zamawiający jest zobowiązany do pisemnego wezwania Wykonawcy do realizacji zobowiązań umownych ze wskazaniem terminu przystąpienia do ich realizacji. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje, jeżeli pomimo upływu terminu zawartego w wezwaniu Wykonawca nie przystąpił do realizacji obowiązków umownych, w terminie 30 dni od upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu.
3. Prawo odstąpienia w pozostałych przypadkach przysługuje w terminie 30 dni od daty otrzymania informacji przez Zamawiającego o zaistnieniu tych przesłanek.
4. Zamawiającemu przysługuje dodatkowo prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

Klauzula waloryzacyjna

1. Wynagrodzenie przewidziane w ofercie Wykonawcy może ulec zmianie w sytuacji, gdy poziom zmiany kosztów związanych z ich wykonaniem przekroczy poziom 10% w stosunku do kosztów bazowych stanowiących podstawę sporządzenia oferty Wykonawcy.

2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu zestawienie obrazujące zwiększenie kosztów, potwierdzające ich wzrost o wskazany wskaźnik.
3. Zmiana wynagrodzenia zostanie dokonana od następnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym potwierdzone zostanie przez Zamawiającego spełnienie warunku przekroczenia wskaźnika, o którym mowa w ust. 1. Zmiana nastąpi w oparciu o ostatni średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, opublikowany w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego sprzed wystąpienia zmiany, o której mowa w ust. 1.
4. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie następować częściej, niż co 12 miesięcy. Jeżeli w danym okresie zostanie przekroczony poziom wzrostu, o którym mowa w ust. 1, zmiana wynagrodzenia będzie dokonana po upływie 12 miesięcy od ostatniej zmiany.
5. Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia dokonana w trakcie obowiązywania umowy na podstawie zapisów niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 20%.
6. Waloryzacja wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
7. Jeżeli zwiększenie wynagrodzenia będzie skutkowało koniecznością dokonania zmian w budżecie miasta Gliwice albo Wieloletniej Prognozie Finansowej aneks zostanie zawarty nie wcześniej niż po dokonaniu odpowiednich zmian przez właściwy organ.
8. Postanowienia określone w niniejszym paragrafie będą miały odpowiednie zastosowanie do umów z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami zawartymi na okres dłuższy niż 12 miesięcy. W sytuacji, w której Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zostanie podpisana w okresie, kiedy wynagrodzenie Wykonawcy jest już waloryzowane zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, to wynagrodzenie takiego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie waloryzowane od miesiąca następnego po miesiącu, w którym zawarto umowę z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą.

§ 8

Nadzór nad realizacją umowy

1. Bieżący nadzór nad wykonaniem umowy ze strony Zamawiającego pełni:, tel., email: (w razie nieobecności – osoba pełniąca zastępstwo).
2. Bieżący nadzór nad wykonaniem umowy ze strony Wykonawcy pełni:, tel. kom., email:
3. Do kontaktu w sprawach związanych z realizacją umowy Wykonawca wskazuje email: Zamawiający uznaje korespondencję wysłaną na jeden z podanych kanałów komunikacji jako skutecznie doręczoną w dniu wysłania.

§ 9

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy:
 - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy (bez zmiany wynagrodzenia) z powodu:
 - a) działania siły wyższej, co oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron umowy, które nastąpiło po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub pewien czas, któremu nie można

zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron umowy; za przejawy siły wyższej Strony uznają w szczególności:

- klęski żywiołowe, w tym trzęsienia ziemi, huragan, powódź i inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne,
- akty władzy państwowej, w tym stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.,
- działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu,
- strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne,
- epidemie lub pandemie,

b) wystąpienia zdarzeń mających wpływ na realizację przedmiotu umowy zależnych od Zamawiającego, w szczególności: zmiana godzin pracy DPS OPOKA,

c) nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych niezależnych od Zamawiającego, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy; przez nadzwyczajne zdarzenia gospodarcze niezależne od Zamawiającego należy rozumieć nieprzewidziane zdarzenia gospodarcze, niemożliwe do przewidzenia i niezależne od Zamawiającego mające wpływ na budżet DPS OPOKA oraz zmiany dotychczasowych lub wejścia w życie nowych przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy,

2) zmiany osób realizujących umowę, w przypadku:

- a) gdy osoby te nie będą wywiązywały się z obowiązków wynikających z umowy,
- b) choroby lub innych zdarzeń losowych,
- c) jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy np.: rezygnacji;

3) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany osób realizujących umowę, jeżeli uzna, że nie wykonują one swoich obowiązków wynikających z umowy lub wykonują je nienależycie; w przypadku przedmiotowej zmiany;

4) w trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:

- a) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
- b) zmianie osób reprezentujących,
- c) ogłoszeniu upadłości,
- d) wszczęciu likwidacji,
- e) zawieszeniu działalności;

5) zmiana wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy może nastąpić w przypadku zmiany stawki VAT, zmiany stawki podatku akcyzowego, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 10

Istotne postanowienia

1. Wszelkie zmiany oraz odstąpienie od niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Nie wymagają aneksu do umowy zmiany personalne na stanowiskach przedstawicieli stron, o których mowa w § 8 pod warunkiem pisemnego lub e-mailowego powiadomienia

stron.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Prawo zamówień publicznych oraz kodeks cywilny.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Integralną część umowy stanowią:

Wykaz załączników :

1. Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 – porozumienie o współpracy w zakresie BHP,
3. Załącznik nr 3 - oświadczenie o zatrudnieniu na umowę o prac.

.....
podpis Zamawiającego

.....
podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2 do umowy

**Porozumienie nr 1
o współpracy pracodawców w sprawie zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa
i higienicznych warunków pracy oraz ustanowienia koordynatora ds. bhp**

Na podstawie art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

Gliwice Miasto na prawach Powiatu, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, NIP 6311006640

w imieniu którego i na rzecz działa:

**Dyrektor - mgr Jolanta Pszczółka
Dom Pomocy Społecznej OPOKA
Adres: 44-100 Gliwice, ul. Pszczyńska 100,**

zwanym w treści umowy Zamawiającym

a

....., reprezentowany przez:

....., zwany dalej Wykonawcą

Ilekoć w niniejszym porozumieniu jest mowa o pracodawcy rozumie się przez to Zamawiającego oraz Wykonawcę.

§ 1

1. Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. w budynkach i pomieszczeniach wymienionych w § 1 umowy o wykonanie ochrony osób i mienia, zwanym dalej miejscem pracy.

§ 2

1. Pracodawcy ustalają koordynatora do spraw BHP oraz zlecają koordynatorowi realizację w ich imieniu zadań, o których mowa w § 4.
2. Koordynatorem do spraw BHP w budynkach i pomieszczeniach wymienionych w § 1 umowy jest prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą.....
3. Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w celu zapewnienia pracującym w budynkach i pomieszczeniach Domu Pomocy Społecznej „OPOKA” bezpiecznej i higienicznej pracy.
4. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika.. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, mającego

miejsce w budynkach i pomieszczeniach DPS odbywać się będzie w obecności koordynatora.

5. Wyznaczenie koordynatora do spraw BHP nie zwalnia pracodawców z obowiązku zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy.
6. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP przez podległych pracowników.

§ 3

1. Obowiązki Wykonawcy / Zamawiającego:

Obowiązki Wykonawcy:

- zapoznanie pracowników z przepisami BHP;
 - przeszkolenie pracowników z zakresu instrukcji przeciwpożarowej, w tym z regulacjami wewnętrznymi obowiązującymi w budynkach i pomieszczeniach DPS oraz poinformowanie o wykonaniu działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników;
 - poinformowanie pracowników o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy;
 - poinformowanie pracowników o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy w budynkach i pomieszczeniach DPS;
 - przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego;
 - wyposażenie pracowników w ubiór ochronny oraz sprzęt niezbędny do wykonania pracy, posiadający wymagane atesty;
 - niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich uprawnień.
2. Podstawą dopuszczenia pracowników Wykonawcy do prac w budynkach i pomieszczeniach DPS jest:
 - spełnienie wymagań w ust. 1;
 - posiadanie obowiązkowych profilaktycznych badań lekarskich oraz w przypadku wykonywania badań na wysokościach odpowiednich badań;
 - uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń w zakresie BHP;
 - posiadanie przez pracowników środków indywidualnej ochrony, odzieży i obuwia roboczego, niezbędnych do wykonywania pracy;
 - wyposażenie pracowników w sprawny sprzęt, posiadający wymagane atesty, niezbędny do wykonywania pracy.
 3. Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący pracę w budynkach i pomieszczeniach DPS spełniają wymagania wymienione w ust. 1 i ust. 2. Wykonawca zobowiązuje się do wglądu na pisemny wniosek koordynatora dokumentację potwierdzającą spełnienie wymagań.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego:

Obowiązkiem Zamawiającego jest przekazanie Wykonawcy instrukcji bezpieczeństwa pożarowego obowiązującej w budynkach i pomieszczeniach DPS oraz poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy i wykonania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.

§ 5

1. Obowiązkiem pracodawców jest pisemne przekazanie koordynatorowi do spraw BHP, najpóźniej w dniu rozpoczęcia wykonywania prac określonych przedmiotem umowy:
 - nazwy firmy, imienia i nazwiska pracodawcy oraz adresu jego siedziby, telefonu, maila;
 - czasu trwania umowy;
 - rodzaju i miejsca wykonywanych prac;
 - wykazu pracowników, którzy będą wykonywać prace oraz dane osoby nadzorującej ich

- prace;
2. Pracodawcy informują koordynatora do spraw BHP o planowanym terminie realizacji prac pożarowo niebezpiecznych, nie później niż na jeden dzień przed ich rozpoczęciem.
 3. Pracodawcy są zobowiązani do bieżącego aktualizowania informacji, o których mowa w ust. 1 w formie pisemnej.

§ 6

Do zadań i obowiązków koordynatora należy:

- przegląd stanu bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy zlokalizowanych w budynkach i pomieszczeniach DPS;
- informowanie pracodawców o stwierdzonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie BHP;
- niezwłoczne wstrzymanie prac maszyny lub urządzeń w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika innej osoby;
- niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania prac stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.

§ 7

Wszystkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy, Zamawiającego i Koordynatora ds. BHP.

§ 9

Porozumienie wchodzi w życie z dniem od godz. i obowiązuje w okresie obowiązywania umowy nr

.....

Podpis Zamawiającego

.....

Podpis Wykonawcy

.....

Data, podpis, pieczęć firmowa

*niewłaściwe skreślić